

Printcolor ist ein Schweizer Familienunternehmen mit über 90-jähriger Tradition. Wir entwickeln und produzieren Druckfarben in Form von Standardprodukten sowie massgeschneiderten, kundenspezifischen Lösungen für höchste Ansprüche in bewährter Schweizer Qualität in den drei Geschäftsbereichen Sicherheit, Technik und Grafik.

Geleitet von den Werten Qualität, Agilität, Vertrauen, Sorgfalt und Menschlichkeit sind heute rund 80 Mitarbeitende für unsere Kunden im Einsatz. Dabei unterstützen uns unsere weltweit angesiedelten Vertriebspartner sowie eine eigene Vertriebsgesellschaft in Deutschland.

Wir suchen per sofort oder nach Vereinbarung eine/n:

Betriebstechniker oder **Betriebstechnikerin 100 %**

Du sorgst dafür, dass unsere Maschinen, Anlagen und Gebäude im täglichen Betrieb zuverlässig funktionieren. So leistest du einen wichtigen Beitrag dazu, dass die Qualitätsdruckfarben aus unserer Schweizer Farbenfabrikation weltweit vertrieben werden können. Dabei reicht dein vielseitiges Tätigkeitsgebiet von Reparaturen und Wartungsarbeiten an Produktionsanlagen bis zur Ausführung kleinerer technischer Arbeiten in unseren Betriebs- und Büroräumen.

Konkret übernimmst du im Team Printcolor folgende Aufgaben:

- › Sicherstellung der Betriebsbereitschaft von Maschinen, Anlagen und Infrastruktur
- › Durchführung von Wartungs-, Instandhaltungs-, Reparatur- und Optimierungsarbeiten
- › Analyse und Behebung technischer Störungen
- › Organisation und Begleitung von Revisionen und externen Dienstleistern
- › Dokumentation der Arbeiten sowie Zusammenarbeit mit internen Fachbereichen zur Entwicklung praktikabler und nachhaltiger Lösungen

Dabei bringst du Folgendes mit:

- › Technische Grundausbildung (z. B. Mechaniker, Metallbauer, Schlosser, Elektriker oder eine vergleichbare Ausbildung)
- › Berufserfahrung im technischen Unterhalt oder als Unterhaltsmechaniker
- › Handwerkliches Geschick sowie selbstständige, praxisorientierte Arbeitsweise
- › Qualitätsbewusstsein und Lösungsorientierung
- › Zuverlässige und teamfähige Persönlichkeit
- › Führerausweis Kategorie B
- › Gute Deutsch- und Microsoft-Office-Kenntnisse

Darauf kannst du dich freuen:

- › Eine gut strukturierte Einarbeitung, die dich schnell in deine Aufgaben heranführt
- › Ein vielseitiges Arbeitsgebiet mit viel Eigenverantwortung und Gestaltungsmöglichkeiten
- › Direkter Austausch mit unterschiedlichen Fachbereichen sowie kurze Entscheidungswege
- › Die Dynamik eines Unternehmens mit KMU-Spirit und internationaler Ausrichtung
- › Ein engagiertes, gut eingespieltes Team, das Herausforderungen gemeinsam anpackt und Lösungen entwickelt
- › Flexible Arbeitszeiten, optimale ÖV-Anbindung und einen kostenlosen Parkplatz

Arbeitest du gerne praktisch, übernimmst Verantwortung und behältst bei technischen Störungen einen kühlen Kopf? Gleichzeitig schätzt du ein lebendiges Umfeld mit kurzen Entscheidungswegen und einer kollegialen, wohlwollenden Atmosphäre? Dann ist diese Stelle wie geschaffen für dich und wir freuen uns darauf, dich kennenzulernen!

Bewerbungsunterlagen und weitere Auskünfte

Sende dein vollständiges Dossier inkl. Foto, Lohnvorstellung und möglicher Verfügbarkeit an Printcolor AG, Cornelia Stalder, bewerbungen@printcolor.ch. Mehr Informationen über uns findest du auf unserer Website www.printcolor.ch. Oder rufe uns an: +41 56 648 85 73. Wir freuen uns von dir zu hören oder zu lesen.